

## **ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ.**

---

Администрация Самашкинского сельского поселения сообщает о проведении конкурса на замещение вакантная должность муниципальной службы в администрации Самашкинского сельского поселения:

1. главный специалист (бухгалтер) администрации Самашкинского сельского поселения:

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

*Общие требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности*

*Главного специалиста (бухгалтер) администрации сельского поселения:*

*Квалификационные требования:*

1. Наличие высшего образования
2. Наличие стажа работы муниципальной службы (не менее 2-х лет)
3. Наличие опыта работы с программой Windows.
4. Наличие опыта работы с офисной программой Word, Excel.
5. Наличие опыта работы с нормативными правовыми актами (делопроизводство)

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о муниципальной службе квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в муниципальный орган:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

***Дату и время (час, минуты) начала и окончания приема заявок с прилагаемыми к ним документами:***

начало приема заявок:

дата: 24.03.2022г.

время: 9.00 час – 17.00 час.

окончания приема заявок:

дата: 13.04.2022г

***Местонахождение комиссии:***

с. Самашки, ул. Заводская, 24.

***Способ уведомления участников конкурса и его победителя об итогах конкурса:***

Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

По результатам конкурса издается акт представителя нанимателя о назначении победителя конкурса на вакантную должность муниципальной службы и заключается трудовой договор с победителем конкурса.

Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте муниципального органа в сети Интернет.

Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве муниципального органа, после чего подлежат уничтожению.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.